

Avis de publicité N° 31

Direction	Institut français du cheval et de l'équitation Direction des ressources Humaines Route de Troche 19231 ARNAC POMPADOUR
Interlocuteurs et renseignements techniques	Pour la gestion administrative des formations et pour toute demande de renseignements techniques : Anne BINSON – Fanny MASSIAS Gestionnaires de formation Tel : 05 55 98 59 28/33 anne.binson@ifce.fr ou fanny.massias@ifce.fr
Objet de la consultation	<p>Prestations de formation en langues anglaise, allemande et espagnol</p> <p>Spécialité industrie du cheval et des équidés</p> <p>Le présent avis de publicité concerne des prestations de formations en langues anglaise, allemande et espagnole liées à l'industrie du cheval et des équidés, (du niveau débutant à expert, au bénéfice de l'ensemble des agents de l'Établissement Public Administratif, l'institut français du cheval et de l'équitation. Le candidat devra répondre à l'ensemble de la consultation (cours en présentiel et à distance tels que décrits ci-dessous)</p> <p>L'Établissement Public à caractère Administratif, l'institut français du cheval et de l'équitation (IFCE), placé sous la double tutelle des Ministères chargés de l'Agriculture et des Sports, est l'opérateur public de la filière cheval.</p> <p>L'établissement emploie environ 650 personnes physiques réparties sur 30 implantations géographiques en France métropolitaine.</p> <p>Une grande diversité d'agents de l'ifce doit être en capacité de maîtriser les langues étrangères et particulièrement le vocabulaire "équin". Les besoins et niveaux hétérogènes des agents nécessitent une réponse en adéquation avec cette diversité et la spécificité du langage utilisé.</p>

Il s'agit, par des prestations de formation en langues étrangères, (anglais, allemand, espagnol) de :

- Contribuer au bon fonctionnement de l'institut français du cheval et de l'équitation, par une meilleure maîtrise des langues.
- Réserver un meilleur accueil à la clientèle étrangère en développant des réflexes de communication écrite et orale en anglais, en espagnol et en allemand, en situations professionnelles quotidiennes.
- Acquérir des automatismes sur les tâches administratives courantes.
- Progresser notablement en expression orale et écrite.

Les besoins des agents pourront avoir différentes finalités, en fonction de leur situation de travail : réponse au téléphone, accueil physique, animation de colloque, suivi de forum à l'étranger, traduction de documents scientifiques...

Les formateurs devront avoir une excellente connaissance du vocabulaire et des expressions spécifiques au domaine équin.

La proposition devra contenir une gamme d'actions pédagogiques large permettant de construire une formation sur mesure, en présentiel ou à distance.

Les formations pourront être mises en œuvre seules ou en blended-learning personnalisable selon le niveau, les objectifs et le métier de l'apprenant.

En fonction de l'évaluation du niveau d'entrée, des besoins et objectifs (niveau cible), le prestataire devra proposer un parcours individuel de formation précisant le nombre d'heures nécessaires à l'atteinte des objectifs, la durée de la formation (sur un an) et les différents formats de cours utilisés, présentés ci-dessous.

1 - Cours en présentiel (face à face) : niveau B1 à C2+

➤ **Formule :**

Stage en centre de formation du prestataire au plus près du site de l'agent. Une carte précise ou listing des lieux de formation proposés devra être transmise dans la réponse.

- **Stage individuel intensif** de 30 à 35 h, répartis sur 5 jours complets consécutifs. Le prestataire proposera un coût forfaitaire pour toute la durée de la session. Dans le cas où les pauses déjeuner se font avec le formateur avec continuité de la formation en langue étrangère, ce temps est inclus dans les 35h de formation. Dans les autres cas, il s'agit d'un temps complémentaire.
- **Stage court individuel** 1 à 3 jours - 100% contact formateur.

- **Stage collectif** 1 à 3 jours (stagiaires Ifce de même niveau) – Ateliers thématiques - 100% contact formateur.

➤ **Profils des stagiaires :**

Agents administratifs ou techniques, responsables de projets, chargés de mission, formateurs, responsables billetterie...

➤ **Pédagogie et contenu :**

- Cours individuel ou collectif, stage court ou intensif en face à face avec un ou plusieurs formateurs successifs, **natifs**, de préférence, du pays de la langue enseignée.
- Adaptation totale du programme en fonction du niveau et des attentes du stagiaire, prédéfinis en amont de la formation par le prestataire : évaluation du niveau d'entrée, des objectifs et de la marge de progrès attendue.
- Programme personnalisé avec utilisation de supports pédagogiques et documents liés à l'activité professionnelle du stagiaire.
- Travail des fondamentaux : expression et compréhension orale privilégiées, grammaire, vocabulaire, prononciation.
- Remise d'un support de cours.

2 – Cours à distance par téléphone ou visioconférence, avec tutorat - Niveau B1 à C2

➤ **Formule:**

Formation à distance par téléphone et/ou visioconférence avec tutorat.

➤ **Durée :**

- Séances de 30 min à 1 heure de contact formateur suivi d'un travail en autonomie guidée de 30 min à 1 heure maximum, à raison de 2 à 3 séances par semaine.
- Le volume total horaire sera défini avec le stagiaire et le service formation une fois le test de niveau d'entrée effectué, en fonction des plannings respectifs.

- Le prestataire proposera un coût horaire adapté et dégressif en fonction de la durée totale de la formation, incluant tous les frais d'ingénierie pédagogique.
- Le prestataire devra détailler les modalités de réservation des cours (réservation ponctuelle ou récurrente, réservation en ligne...), les modalités d'annulation/report, la plateforme utilisée si visioconférence et les modalités d'appels (processus d'appel à préciser)

➤ **Profils:**

Agents administratifs, responsables de projets, chargés de mission, formateurs, adjoint au directeur de délégation territoriale, responsables de département, chargés de la coopération internationale...).

➤ **Pédagogie et contenu:**

- Cours individuel à distance (téléphone ou vidéoconférence) avec tutorat dispensé par un professeur natif du pays de la langue enseignée.
- Tutorat à détailler dans la proposition (durée, matériel, configuration requise, outils utilisés: messagerie, plateforme collaborative dédiée pour échange de documents, exercices...).
- Adaptation totale du programme en fonction du niveau et des besoins du stagiaire, prédéfinis en amont de la formation.
- Possibilité de travailler sur des documents propres au stagiaire pour un travail ciblé et efficace. Utilisation de supports de cours adaptés, à présenter dans l'offre.

3 – Cours à distance en e-learning: Tous niveaux A1 à C2+

➤ **Formule:**

Formation à distance adaptée à tous les niveaux, basé sur l'auto-apprentissage – Contenu accessible 24H/24 depuis un ordinateur, applications mobiles, tablettes...

➤ **Durée:**

- Les formations en e-learning seront basées sur des volumes de 12 mois maximum d'accès illimité avec tutorat en ligne (suivi et conseil par un tuteur, par téléphone, chats et/ou par mails).
- La durée de l'action sera définie avec l'agent et le gestionnaire de formation une fois le test de niveau d'entrée effectué. Le prestataire proposera un coût mensuel adapté et dégressif en fonction de la durée totale de la formation.

➤ **Profils:**

Adjoints au directeur de délégation territoriale, formateurs, informaticiens, conseillers techniques, assistants documentalistes...

➤ **Pédagogie et contenu:**

Le stagiaire aura un accès illimité 24h/24 à une plate-forme performante et simple d'accès sur ordinateur, applications mobiles, tablettes...

Le prestataire proposera :

- Des leçons, des exercices écrits et audio personnalisés (documents de travail propres au stagiaire) et adaptés au niveau de l'agent, permettant un suivi de la progression de l'apprenant et une adaptation du programme proposé.
- Un accès aux résultats des activités suivies.
- Les configurations techniques requises seront à préciser dans la réponse.

4 – Cours en blended learning : Tous niveaux A1 à C2+

➤ **Formule :**

Formation associant plusieurs méthodes d'apprentissage :

- En présentiel dans les locaux du prestataire
- Et/ou à distance par téléphone vidéoconférence + suivi en autonomie guidée
- Et/ou avec accès à une plateforme e-learning.

	<p>Contenu accessible depuis un ordinateur, applications mobiles, tablettes...</p> <p>➤ <u>Durée :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Parcours individualisé pour lequel la durée, les méthodes et la pédagogie sera déterminée en fonction du niveau, des objectifs et de la progression attendue. • Le prestataire proposera un coût horaire adapté et dégressif en fonction de la durée totale de la formation. <p>➤ <u>Profils:</u></p> <p>Adjoints au directeur de délégation territoriale, formateurs, informaticiens, conseillers techniques, assistants documentalistes...</p> <p>➤ <u>Pédagogie et contenu:</u></p> <p>Le prestataire proposera :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un parcours de formation à la carte, construit en amont de la formation et associant une ou plusieurs des méthodes d'apprentissage décrites ci-dessus (cours en présentiel et/ou à distance (téléphone/visio) avec suivi et libre accès à une plateforme d'e-learning). • Des leçons, des exercices écrits et audio <u>personnalisés</u> en rapport avec l'activité professionnelle du stagiaire (documents de travail propres au stagiaire) et adaptés au niveau de l'agent, permettant un suivi de la progression de l'apprenant et une adaptation du programme proposé. • Un accès aux résultats des activités suivies. <p>Les configurations techniques requises seront à préciser dans la réponse.</p>
<p>Organisation prévisionnelle des formations</p>	<p>➤ A compter de l'envoi de la commande, les formations devront débuter dans un délai de quinze jours.</p> <p>➤ Toute formation commandée et confirmée avant le 31/12/2022 devra avoir lieu avant la date anniversaire de la notification du présent avis.</p>
<p>Progression du stagiaire</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Le niveau en langues sera évalué par le prestataire au début et à la fin de chaque formation, à l'écrit et à l'oral selon l'échelle des niveaux linguistiques du Cadre Européen Commun de Référence CECR (A1 à C2+). ➤ Un questionnaire sera proposé au stagiaire afin d'évaluer ses besoins et attentes en fonction de son poste, ses objectifs, ses disponibilités et le niveau final à atteindre. ➤ En fonction du test de niveau et du recueil des besoins, un parcours de formation sur mesure sera proposé au gestionnaire de formation référencé ci-dessus afin d'être validé par les différents acteurs avant toute mise en œuvre.
<p>Livrables obligatoires</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En amont de la formation: <ul style="list-style-type: none"> • Devis • Convention précisant la raison sociale, le numéro d'agrément formation, SIRET, NAF, adresse, téléphone, mail. • Programme (détail du parcours, contenu et méthodologie). • Planning prévisionnel (volume d'heures, rythme, durée, dates...). • Convocation individuelle. • Évaluation individuelle du niveau d'entrée. • Évaluation individuelle des besoins. Proposition d'un parcours de formation ➤ En cours de formation: <ul style="list-style-type: none"> • Points mensuels individuels de suivi sur la progression des formations, avec un suivi des heures de présence, d'appels, de connexion. ➤ En aval de la formation: <ul style="list-style-type: none"> • Feuille de présence émargée du stagiaire et du (des) formateur(s) pour le présentiel. • Bilan des heures de téléphone/de connexion.

	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluation individuelle du niveau de fin de formation. • Attestation individuelle de formation. • Évaluation de l'action de formation par le stagiaire • Facture (possibilité de facturation mensuelle, trimestrielle ...) <p>Tout document ou correspondance relatif à l'avis de publicité devra être rédigé en langue française exclusivement.</p>
Critères de choix pondérés	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1° Prix : 40 % ➤ 2° Valeur technique de la proposition 60 %
Pièces à fournir dans la proposition	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Copie du justificatif d'obtention du numéro d'enregistrement de la déclaration d'activité (obligatoire) ➤ Certification DATA DOCK ➤ Certification QUALIOPI ➤ Présentation de la société et références dans le domaine des langues anglaise, espagnole et allemande, tout niveau. ➤ Profils des formateurs pressentis et leurs <u>compétences en langage équin</u>. <p>Les formateurs devront avoir une expérience valorisée dans la formation linguistique.</p> <p>Ils pourront être natifs de différents pays de la langue cible afin de permettre aux stagiaires de travailler à partir d'accents différents.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Liste ou cartographie du ou des centres de formation proposés par le candidat (sous-traitants non-autorisés) ➤ Contenu de chaque formule proposée ainsi que la méthodologie envisagée.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grilles tarifaires : prix unitaire HT par personne, coût unitaire HT remisé ➤ Échantillon des livrables mentionnés ci-dessus. ➤ Description des supports utilisés, du matériel pédagogique remis au stagiaire en cours, en fin de formation. Un exemple de support de cours devra être présenté pour chaque mise en œuvre. <p>Le candidat pourra proposer de tester en direct ses outils de formation: présentation de la plateforme de suivi, cours en direct, accès à la plateforme e-learning, accès à la plateforme collaborative... (présentation de 2h maximum).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lieux et dates prévisionnelles des stages intensifs ou des cours en face à face. ➤ Engagement du candidat sur les délais de réalisation des prestations après réception de la commande. ➤ RIB.
<p>Conditions particulières et documents obligatoires pour toute mise en œuvre d'une formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Factures à déposer impérativement sur la plateforme Chorus (périodicité à définir, mensuelle, en fin de formation). Un mode opératoire CHORUS sera fourni lors de la première commande. ➤ Toute facture devra être accompagnée de la feuille de présence émargée par le stagiaire et le formateur ou par un certificat de réalisation des heures facturées. ➤ Paiement par mandat administratif dans un délai de 30 jours suivant la prestation, sur présentation des livrables nommés ci-dessus. ➤ Le titulaire a la charge de la formation proprement dite et de tous les frais annexes éventuels (ingénierie pédagogique: évaluations, analyse des résultats, préconisation des parcours de formation, élaboration des supports de formation, reprographie, divers...). <p>Les frais annexes doivent <u>obligatoirement</u> être intégrés au prix unitaires ou forfaitaires.</p>

Renseignements administratifs	IFCE Service achats Tél: 05 55 73 83 23 – 05 55 97 10 45 achats@ifce.fr
Date prévisionnelle de commencement et durée	Septembre 2022 Durée 4 mois – Toutes les commandes seront passées avant le 31/12/2022
Date limite de remise des candidatures	Mardi 16 août 2022 à 12 heures Attention : tous les devis doivent être adressés par mail à : anne.binson@ifce.fr ou drh.formation@ifce.fr et achats@ifce.fr

Proposition de grille tarifaires - Prestations en anglais, allemand, espagnol

Formule en présentiel	Nombre d'heures	Coût horaire HT/personne	Coût forfaitaire HT	Cout horaire dégressif en fonction du nombre d'inscrits et /ou d'heures)	TVA applicable
Stage intensif 5 jours consécutifs	<i>Sans déjeuner :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>		
	<i>Avec déjeuner</i>	<i>Avec déjeuner :</i>	<i>Avec déjeuner :</i>		
Stage court individuel sur 1 journée	<i>Sans déjeuner :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>		
	<i>Avec déjeuner :</i>	<i>Avec déjeuner :</i>	<i>Avec déjeuner :</i>		
Stage collectif Lieu à préciser <i>Effectif mini :</i> <i>Effectif maxi :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>	<i>Sans déjeuner :</i>		
	<i>Avec déjeuner :</i>	<i>Avec déjeuner :</i>	<i>Avec déjeuner :</i>		

Proposition de grille tarifaires – Prestations en anglais, allemand, espagnol

Cours individuel à distance avec formateur : 1 h mini à 2h max par séance	Durée de la séance en min	Description de la séance	Cout séance HT avec tarif dégressif (par agents, par nombre de séances ...)	Cout séance TTC	Cout horaire HT	Cout Horaire TTC
Exemple : séance d'1h30	90 min	45 min de contact formateur par téléphone ou visioconférence + 45 suivi en autonomie guidée)	*60€ de 1 à 19 séances ou de 1 à 4 agents ...	*72€	*40€	48€
			*58€ de 20 à 29 séances ou de 5 à 9 agents...	*69.60€	*38.66	46.40
A compléter						

Proposition de grille tarifaires – Prestations en anglais, allemand, espagnol

Formation en autonomie sur plateforme avec tutorat Accès libre illimité 24/24h	Forfait (durée) 3 mois à 12 mois max	Description du tutorat (durée, fréquence ...)	Cout séance HT avec tarif dégressif (par agents, par nombre de séances ...)	Cout séance TTC avec tarif dégressif (par agents, par nombre de séances ...)
<i>exemple</i>	<i>3 mois</i>	<i>3 mois d'accès illimité + 1 séance de 30 min de tutorat)/ mois (tel ou visio</i>	<i>45€/mois</i>	<i>54€</i>
			<i>44€/mois à partir de 5 inscrits</i>	<i>52.80€</i>

Proposition de grille tarifaires – Prestations en anglais, allemand, espagnol

Formation en Blended learning (contact formateur en présentiel et/ou à distance, et/ou e-learning tutoré...)	Durée de la séance en min	Description de la séance, du parcours	Cout séance HT avec tarif dégressif (par agents, par nombre de séances ...)	Cout séance TTC avec tarif dégressif (par agents, par nombre de séances ...)	Cout horaire HT avec tarif dégressif	Cout horaire TTC avec tarif dégressif
Exemple : séance d'1h	60 min	30 min de contact formateur par téléphone ou visioconférence + 30 min suivi en autonomie guidée) + accès plateforme (forfait 9 mois)	* 50€ de 1 à 14 séances ou de 1 à 4 agents ...	*60€	*50€	*60€
			* 48€ de 15 à 20 séances ou de 1 à 4 agents ...	*58.80€	*48.80€	*58.80€
A compléter						

Désignation du candidat

(Raison sociale, SIRET, NAF, adresse et téléphone)

Nom, prénom et qualité du signataire

(cachet et signature)

Annexe 1 : Coordonnées des implantations de l'Ifce

AMBOISE (37)	Avenue Émile Gounin	37400	AMBOISE
AMIENS (60)	Délégation Hauts de France 5 rue Henri Daussy	80000	AMIENS
AUBIERES (63)	Cité régionale de l'agriculture 9 allée Pierre de Fernat	63170	AUBIERES
AURILLAC (15)	Avenue de Julien	15000	AURILLAC
BESANCON (25)	52 rue de Dôle BP1919	25020	BESANCON
BORDEAUX (33)	17 cours Xavier Arnoz	33000	BORDEAUX
Station expérimentale de CHAMBERET (19)	Domaine de la Valade	19370	CHAMBERET
CHAZEY (01)	Bâtiment Equipole Parc du cheval Rhône Alpes Le Luisard	01150	CHAZEY/AIN
CLUNY (71)	2 rue Porte des Prés	71250	CLUNY
GELOS (64)	1 rue du Maréchal Leclerc	64110	GELOS
HENNEBONT (56)	Rue Victor Hugo BP127	56700	HENNEBONT
LAMBALLE (22)	Place du champ de foire BP10528	22405	LAMBALLE Cedex
LA ROCHE SUR YON (85)	21 rue Gallieni BP317	85008	LA ROCHE SUR YON Cedex
LION D'ANGERS (49)	Domaine de l'Isle Briand	49220	LE LION D'ANGERS
PARIS (93)	12 Rue Henri Rol-Tanguy	93555	MONTREUIL



Site du PIN -École supérieure du cheval et de l'équitation (61)	Les écuries du Bois	61310	LE PIN AU HARAS
Site administratif de POMPADOUR (19)	Route de Troche BP6	19231	ARNAC POMPADOUR cedex
POMPADOUR (19)	Le Château	19230	ARNAC POMPADOUR
RAMBOUILLET (78)	CEZ - Bergerie Nationale Parc du château - CS40609	78514	Rambouillet cedex
RODEZ (12)	DDT de l'Aveyron 9 rue Bruxelles Bourran	12003	RODEZ
ROSIERES AUX SALINES (54)	1 rue Léon Bocheron	54110	ROSIÈRES AUX SALINES
SAINTES (17)	Cité Entrepreneuriale, 18 boulevard Guillet Maillet	17100	SAINTES
SAINT-LÔ (50)	Route de Paris BP360	50010	SAINT LO
SAUMUR (49) Siège social	Terrefort BP207	49411	SAUMUR Cedex
TOULOUSE (31)	23 Chemin des Capelles Envt-Ifce BP 87614	31076	TOULOUSE
UZES (30)	Chemin Mas de Tailles	30700	UZES
VILLENEUVE SUR LOT (47)	Place des Droits de l'Homme BP303	47303	VILLENEUVE SUR LOT

Annexe 2 : Carte des implantations de l'Ifce



— Siège social

○ Sites nationaux

● Présence d'agents de délégations territoriales

□ Pôles de formations

★ Plateaux recherche et développement :

○ Le Pin au Haras : reproduction et génétique

○ Saumur : équitation et performance sportive

○ Chamberet : élevage, nutrition et santé

○ Uzès : endurance, attelage et cheval au travail