

**ifce**

institut français  
du **cheval**  
et de l'**équitation**



**Appel d'offres ouvert dans le cadre  
d'une procédure européenne articles 33-  
36-66 à 68 & 78 à 80 du décret du 25 mars  
2016 du Code des marchés publics**

**N° 31**

+33 (0)8 11 90 21 31  
[www.ifce.fr](http://www.ifce.fr)

**Fourniture de foin**  
**Règlement de la consultation**

**Année 2017 - 2018**

**Service achats**

Route de Troche – BP 6  
19231 Arnac-Pompadour  
[achats@ifce.fr](mailto:achats@ifce.fr)

## **FOURNITURES SOUMISES AU CCAG fournitures & services**

### **Section I : Identification de l'organisme qui passe le marché**

Établissement public national à caractère administratif

### **Section II : Nom et adresse officiel de l'organisme acheteur**

**INSTITUT FRANCAIS DU CHEVAL ET DE L'EQUITATION  
BP 207 – TERREFORT  
49411 SAUMUR**

**Représentant du pouvoir adjudicateur : Monsieur Jean CEZARD, directeur général**

Adresse internet (U.R.L.) : [www.ifce.fr](http://www.ifce.fr)

Adresses complémentaires :

#### **Renseignement d'ordre administratif**

**Madame Nathalie DUBOIS  
service achats & travaux  
Route de Troche – BP 6  
19231 ARNAC POMPADOUR cedex  
Tel. : 05 55 73 83 23  
Email : [nathalie.dubois@ifce.fr](mailto:nathalie.dubois@ifce.fr)**

#### **Renseignements d'ordre techniques**

**Christian GRIFFON  
Responsable du service des écuries  
Terrefort – BP 207  
49411 SAUMUR  
Tel. : 02 41 53 51 01  
[christian.griffon@ifce.fr](mailto:christian.griffon@ifce.fr)**

#### **Envoi ou remise des offres**

**Institut français du cheval et de l'équitation**

**Service achats  
Route de Troche – BP 6  
19231 ARNAC POMPADOUR cedex**

**Email : [achats@ifce.fr](mailto:achats@ifce.fr)**

**Via la plateforme des achats de l'État**

## **Section I: Objet du marché**

- **Objet du marché : *Fourniture de foin***
- **Type de marché de fournitures : *achats***
- **Nomenclature : classification CPV (vocabulaire commun des marchés)**

**Objet principal : 03114200-5 : *Plantes fourragères***

- **Forme de marché :**
- S'agit-il d'un marché à bons de commande ? : **Oui**
- S'agit-il d'un marché à bons de commande sans minimum ni maximum avec plusieurs titulaires et remise en compétition ? : **Non**
- S'agit-il d'un marché à tranches ? : **Non**

## **Section II: lieu de livraison**

l'institut français du cheval et de l'équitation  
Ecole nationale d'équitation  
Terrefort – BP 207  
49411 SAUMUR

## **Section III: Caractéristiques principales**

Les variantes ne sont pas autorisées

## **Section IV: Division en lots**

**10 lots de 100 tonnes**

7 lots de balles conditionnées sous forme rectangulaire  
3 lots de balles conditionnées sous forme ronde

Le foin sera conditionné en balles de 150 à 350 Kgs maximum.

## **Section V: Durée du marché**

Douze (12) mois à compter de la date de notification

Date prévisionnelle de début des prestations : **Début octobre 2017**

## **Section VI: conditions relatives au marché**

- Aucun cautionnement et garanties exigés
- Paiement après admission des fournitures, par mandat administratif par l'établissement "Institut français du cheval et de l'équitation" dans le délai de 30 jours à réception de la facture.
- Le défaut de paiement dans les délais supra fait courir de plein droit des intérêts moratoires au taux de refinancement de la banque centrale européenne (BCE) augmenté de huit points.
- Possibilité de présenter pour le marché ou un de ses lots plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels ou de membres d'un ou plusieurs groupements : **Non**

## **Section VII: conditions de participation**

Les prestations sont elles réservées à une profession particulière : **Non**

Les candidats seront-ils tenus d'indiquer les noms et les qualifications professionnelles des membres du personnel chargé de l'exécution du marché : **Non**

## **Section VIII: critères d'éligibilité**

Foin destiné à l'alimentation des chevaux :

1. Etre propre à la consommation des chevaux
2. Foin de graminées (stade fin montaison – début épiaison)
3. Foin de l'année uniquement
4. Etat de consommation parfait : odeur et couleur agréable, ni moisi, ni fermenté, ni poussiéreux
5. La livraison doit être homogène

## **Section IX: critères d'attribution**

Prix : **50%**

Qualité et valeur nutritive du produit (suite à l'analyse) : **40%**

Respect du conditionnement et du poids des bottes (vérifié lors de la visite de contrôle):**10%**

## **Section X : procédure**

**Appel d'offres ouvert dans le cadre d'une procédure européenne**

## **Section XI: Délai d'urgence**

Néant

## **Section XII: Conditions de délai**

- Date limite de réception des offres : **le 21 juillet 2017 à 12 heures**

- Délai de validité des offres : **4 mois** à compter de la date de limite de réception des offres

## **Section XIII: Autres renseignements**

A - Condition d'obtention des documents contractuels et des documents additionnels :

Date limite d'obtention : aucune

Conditions : gratuitement

B - Remise d'échantillons ou de matériels de démonstration : **OUI**

C - Contenu du dossier de consultation (liste des pièces à fournir au candidat par l'acheteur public) :

Règlement de consultation, acte d'engagement, annexes, cahier des clauses

particulières n° 31

D - Modalités de remise des offres.

1- **sous pli cacheté** portant en suscription la mention de l'appel d'offres ( Appel d'offres N° 31- fourniture de foin – ne pas ouvrir) ainsi que les coordonnées de l'expéditeur.

Les plis sont transmis par tout moyen permettant :

- de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception ;
- de garantir la confidentialité.

2- **Par mail** : [achats@ifce.fr](mailto:achats@ifce.fr)

### 3- **Via la plateforme des achats de l'état (PMI)**

Les candidats peuvent remettre leur offre par voie électronique. Les offres sont transmises sur la plateforme des marchés du pouvoir adjudicateur :

<https://www.marches-publics.gouv.fr>

Pour la remise de leur offre, les titulaires doivent :

- Être titulaire d'un certificat de signature électronique qui garantit notamment l'identification du soumissionnaire et la validité de la signature. Les catégories de certificat de signature utilisées pour signer électroniquement doivent être d'une part conformes au référentiel intersectoriel de sécurité et d'autre part, référencées sur une liste établie par le ministre chargé de la réforme de l'État. Le référentiel intersectoriel de sécurité et la liste des catégories de certificats de signature électronique sont publiés sous forme électronique à l'adresse suivante :

<http://www.entreprises.minefi.gouv.fr/certificats/>.

- insérer dans leur pli électronique l'ensemble des documents requis. Le pli est un fichier unique compressé au format zip. et nommé "offre". Le fichier contient les documents demandés dans le règlement de consultation. Ces documents sont transmis sous la forme de fichiers dans l'un des formats suivants :

Format Word ("doc." (version Word 97 et postérieures) ;

Format Acrobat ("pdf.") (version Acrobat 5 et postérieures) ;

Format Excel ("xls.") (version Excel 97 et postérieures) ;

Ces fichiers seront nommés "nom-fichier.ext" où "nom-fichier" correspond au nom du document - "ext." correspond à l'une des extensions des formats ci-dessus acceptés par la plateforme.

Après création du pli, les candidats se connectent sur le site : <https://www.marches-publics.gouv.fr> et doivent la déposer dans les espaces qui leur sont réservés sur la page de réponse à cette consultation de la plateforme, chaque consultation ayant une page spécifique de réponse.

Les candidats transmettront leurs offres impérativement avant la date et l'heure limites fixés dans le règlement de la consultation. Un message leur indiquant que l'opération de dépôt de la réponse a été réalisée avec succès leur est affiché, puis un

accusé de réception leur est adressé par courrier électronique donnant à leur dépôt une date certaine, la date et l'heure de fin de réception faisant référence. L'absence de message de confirmation de bonne réception et d'accusé de réception électronique signifie au soumissionnaire que sa réponse n'est pas parvenue au pouvoir adjudicateur.

Il est rappelé que la durée du téléchargement est fonction du débit de l'accès à Internet du soumissionnaire et de la taille des documents à transmettre.

### **E - L'enveloppe contiendra :**

- . la déclaration du candidat (DC2).
- . la lettre de candidature (DC1).
- . une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée que le candidat produit, pour justifier qu'il a satisfait aux obligations fiscales et sociales. Le marché ne peut être attribué au candidat retenu que sous réserve que celui-ci produise, dans un délai imparti par le pouvoir adjudicateur, les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents. Toutefois, si le candidat le souhaite, il peut fournir directement les copies certifiées conformes à l'original des attestations des organismes fiscaux (liasse 3666) et sociaux (URSSAF) où l'état annuel des certificats reçus modèle (NOTI 2) ou leurs équivalents pour les sociétés étrangères.
- . une copie de l'agrément en cours de validité délivré par le ministre chargé de l'agriculture.
- . un acte d'engagement (ATTRI1) daté et signé.
- . une proposition de prix par lot.

. Les prix doivent obligatoirement comporter deux décimales et ils comprennent le prix de la fourniture ainsi que tous les frais connexes éventuels (emballage, livraison, rédaction et envoi de fichiers).

Le taux de la valeur ajoutée et celui des autres taxes doivent être indiqués dans l'acte d'engagement ou sur le bordereau de prix.

Les offres seront exprimées en euros, à la fois en chiffres et en toutes lettres, elles doivent comprendre :

- . le prix net hors TVA de la fourniture ;
- . toutes les taxes fiscales, frais de toute nature éventuels, notamment ceux résultant de l'étude de marché, la frappe, la constitution de dossiers, la facturation, etc. Ces frais ne peuvent donner lieu à aucune facturation complémentaire.

Le candidat doit s'engager sur les délais et conditions de livraison de ses prestations. Les prix sont réputés établis dans le mois précédent celui où est inclus la date limitée de réception des offres.

La participation à l'appel d'offres vaut acceptation sans restriction du présent règlement de la consultation et du cahier des clauses particulières n° 79. De fait, le candidat ne pourra en aucun cas se prévaloir de renseignements erronés ou

insuffisants.

F- Application des articles 84 et 85 du décret du 25 mars 2016 du cadre des marchés publics : **Non**

## **Section XIV: Litiges**

Le présent marché est régi par le droit français.

Cette disposition devra être répercutée par le cocontractant au niveau de ses sous-traitants et fournisseur

Les litiges éventuels sont régis par les lois et règlements français exclusivement. Les tribunaux français sont seuls compétents pour régler les recours et litiges qui pourraient opposer la personne publique française à des fournisseurs étrangers. Tout différend survenant à l'occasion de l'exécution du marché doit être soumis par le titulaire au Directeur Général de l'Institut français du cheval et de l'équitation, BP 207, Terrefort, 49411 Saumur cedex. Afin de sauvegarder les droits par voie juridictionnelle, il est nécessaire que le recours soit introduit avant le délai de deux mois.

## **Section XV: Attribution des compétences**

En cas de litige qui n'aurait pu être réglé à l'amiable, il est fait attribution de juridiction au Tribunal de administratif de Nantes, situé 6 allée de l'Ile-Gloriette – BP 24111 – 44041 NANTES cedex. Tel 02 40 99 46 00 – Fax 02 40 99 46 58 – [greffe-ta.nantes@juradm.fr](mailto:greffe-ta.nantes@juradm.fr)