

ifce

institut français
du **cheval**
et de l'**équitation**



Appel à concurrence dans le cadre d'une procédure adaptée n° 9

Réseau d'assistantes sociales et de soutien psychologique

Année 2017

+33 (0)8 11 90 21 31
www.ifce.fr



Sommaire

I.L'objet de l'appel à concurrence.....	3
II.Le contexte.....	3
III.Les objectifs.....	4
IV.Allotissement.....	5
V.Les attentes de l'appel à concurrence.....	5
1• Identification de l'établissement passant commande.....	6
2• Délais et contacts.....	6
3• Modalités de paiement.....	7
4• Contenu et présentation de la proposition.....	7
5• Durée de validité des offres.....	7
6• Durée du marché.....	7
7• Prix.....	7
VI.Classement des offres.....	8
VII.Attribution de compétences.....	8



I. L'objet de l'appel à concurrence

Le présent appel à concurrence a pour objet, dans le cadre d'un marché à procédure adaptée soumis au code des marchés publics art. 28, la sélection de prestataires spécialisés dans :

LOT N° 1 - Réseau d'assistantes sociales : L'accompagnement social du personnel (situations professionnelles et personnelles)

LOT N° 2 - Réseau de soutien psychologique : Le soutien psychologique, notamment les interventions immédiates en cas d'urgence

En s'appuyant sur la liste d'implantation des sites fournie en annexe 1, les prestataires devront, en lien avec le Département Prévention, Santé et Sécurité de la DRH de l'établissement, assurer la continuité d'un réseau d'accompagnement des personnels exposés au contexte de réforme de l'établissement, générateur d'inquiétudes, de stress et d'angoisses.

Les permanences du réseau d'assistantes sociales devront se dérouler sur une journée ou demi-journée sur site, dans la limite de 12 permanences maximum programmées sur l'année du marché en cours, au plus près des agents.

Afin d'assurer un meilleur accompagnement et une meilleure communication entre l'assistante sociale et le personnel de l'ifce, il est demandé d'assurer un suivi social par une même assistante sociale par regroupement de sites (annexe 2).

Le but de cette démarche est de favoriser la connaissance de l'établissement pour les assistantes sociales et de maintenir un lien avec le personnel.

Les psychologues seront susceptibles d'intervenir sur les centres techniques rattachés aux sites mentionnés dans l'annexe 1.

L'attribution de ce marché portera sur le renouvellement du réseau d'assistants sociaux diplômés d'état et sur la mise en œuvre d'un réseau de psychologues.

II. Le contexte

L'établissement public national à caractère administratif institut français du cheval et de l'équitation (ifce) est placé sous la tutelle des Ministères chargés de l'Agriculture et des Sports.

L'ifce est un opérateur public, prestataire de services destinés à l'ensemble des acteurs de la filière cheval, à la demande de l'État, des organisations socioprofessionnelles et des collectivités locales.

Les équipes de l'ifce mettent à disposition leurs expertises, leurs compétences et leurs outils, pour le développement des activités liées au cheval dans les territoires au cœur d'un environnement en pleine mutation.

Son organisation est constituée principalement du siège social situé à Saumur, lieu d'implantation de



l'École nationale d'Équitation, d'un pôle administratif situé à Pompadour, lieu d'implantation du SIRE (Service d'identification généralisée des équidés en France), de 23 sites d'activités, d'1 centre de recherche et d'expérimentation, de 2 médiathèques, d'1 école nationale d'équitation, d'1 école nationale professionnelle des Haras du Pin, répartis dans toute la France.

III. Les objectifs

Les prestataires devront :

LOT N° 1 :

- accompagnement social :

Assurer, sur l'ensemble des sites ifce en annexe 1, en prenant en considération les sites regroupés indiqués en annexe 2, un **accompagnement social** du personnel tant sur les problématiques professionnelles que personnelles.

Déroulement de ces permanences :

- 12 permanences au maximum par site sur l'année du marché en cours, avec un minimum de 2 permanences tenues sur une journée ou 4 demi-journées sur l'année du marché,
- communiquer activement sur le rôle des assistantes sociales,
- les permanences physiques sur site seront effectuées (hors temps de route) sur une journée **minimum de 5 heures de présence hors repas** OU **sur demi-journée de 3 heures**,
le nombre de permanences physiques sur site peut évoluer selon les besoins des sites, et en accord avec les Directeurs de sites,
- **permanences à planifier en début de marché en accord avec les directeurs de sites regroupés**, étant entendu que l'assistance sociale sera joignable par téléphone pour l'ensemble du personnel des sites regroupés,
- rappel des permanences sociales au trimestre,
- le site de MONTIER EN DER et d'AMIENS comprenant peu de personnel, les permanences physiques sur ces sites seront effectuées que sur sollicitation de l'ifce,
- les interventions téléphoniques, les demandes de visite à domicile (hors ifce) devront être validées à l'avance **uniquement** sur accord de la Direction des ressources humaines.

LOT N° 2 :

- soutien psychologique :

Intervenir, sous 72 heures maximum afin de proposer, à la demande des assistantes sociales, des managers ou des Médecins de prévention et sous couvert de la DRH uniquement, un **accompagnement et un soutien psychologique** auprès des agents en difficulté (détresse psychologique, menace ou tentative de suicide...).



En outre, les deux prestataires devront :

- Répondre favorablement à **toute demande inopinée de l'établissement** en cas de situation d'urgence.
- Assurer l'accompagnement et le conseil des directeurs territoriaux et/ou directeurs de sites pour garantir la bonne prise en charge des problématiques individuelles ou collectives.
- Assurer un **reporting permanent** auprès du Département Prévention Santé Sécurité de la DRH en vue de faire vivre la politique d'action sociale.
- Fournir **des indicateurs** qui permettront à la Direction des Ressources Humaines de tirer des enseignements des actions déployées, et ainsi de faire évoluer la politique globale.
- Contribuer activement à la **cohésion du réseau** des acteurs médico-psycho-sociaux en **participant**, par exemple, **aux rencontres** organisées et/ou **en fournissant tout élément** nécessaire à la coordination dudit réseau.

IV. Allotissement

La consultation porte sur deux lots :

- LOT N° 1 : Réseau d'assistantes sociales
- LOT N° 2 : Réseau de soutien psychologique

Les soumissionnaires pourront répondre à un lot, ou aux deux lots. Il sera conclu un marché par lot.

V. Les attentes de l'appel à concurrence

Les attentes, concernant les fournisseurs retenus, sont des prestataires :

- avec références dans le domaine
- aptes à intervenir dans un établissement public d'État (références exigées)
- intervenant sur les différents sites de l'établissement (cf. annexe)
- répondant à des demandes inopinées : délais de réactivité en situation d'urgence
- assurant un reporting trimestriel au Département Prévention, Santé et Sécurité de la DRH avec des indicateurs : nombre d'agents, catégories, sujet concerné...
- désignant un coordinateur : personne privilégiée pour toute communication (rencontre physique et téléphonique)



Conditions particulières

1• Identification de l'établissement passant commande

Institut français du cheval et de l'équitation
Direction des Ressources Humaines
Route de Troche – BP 6
19231 ARNAC POMPADOUR CEDEX

2• Délais et contacts

Date limite de remise des réponses :

Lundi 13 mars 2017 à 12 heures

Les réponses doivent être transmises à l'adresse ci-dessous et en priorité **par voie électronique** :

IFCE
Département budgétaire et financier – service achats & travaux
Route de Troche – B.P 6
19231 ARNAC POMPADOUR CEDEX
achats@ifce.fr

Personne à contacter pour toute demande de renseignements techniques :

IFCE
Ingrid BÜHLER
Département Prévention, Santé et Sécurité
Tél : 05 55 98 59 20
ingrid.buhler@ifce.fr

Personne à contacter pour toute demande de renseignements administratifs et/ou réglementaires :

IFCE
Service achats & travaux
Route de Troche – BP 6
19231 ARNAC POMPADOUR CEDEX
Tel : 05 55 73 83 23 - 05 55 97 10 45
achats@ifce.fr



3• Modalités de paiement

Le paiement est effectué dans le délai de 30 jours, sur présentation de la facture (précisant le numéro de marché), adressée à l'établissement passant commande, référencé au paragraphe : Conditions particulières - 1

Attention : tous les documents relatifs au marché, facture comprise, doivent comporter le numéro du marché.

4• Contenu et présentation de la proposition

Chaque réponse devra contenir :

1. La présentation de la société et ses références dans le domaine d'accompagnement social,
2. Ses références dans le domaine concerné,
3. **Fiche descriptive des prestations proposées à compléter impérativement** (page 9 ou page 11 selon le lot auquel vous répondez),
4. Le bordereau de prix
5. L'acte d'engagement (ATTRI 1),
6. Un relevé d'identité bancaire,
7. Une attestation sur l'honneur en application des articles 48-49-51 & 55 du décret du 25/03/2016 du code des marchés publics (modèle joint en annexe).

Les contrats sont régis par les lois et règlements français exclusivement. Il est précisé que tout document ou correspondance relatif au marché devra être rédigé en langue française exclusivement.

5• Durée de validité des offres

La durée de validité des offres est de 3 mois à compter de la date limite de remise des offres.

6• Durée du marché

La durée du marché est de 1 an à compter de la date de notification.

7• Prix

Cf. fiche « **Proposition de prix** » à compléter.

Le prix devra être exprimé de manière unitaire.

POUR LE LOT 1 : Tous les frais connexes (frais téléphoniques, déplacements, restauration y compris éventuels déplacements hors sites principaux...) **doivent être inclus.**

POUR LE LOT 2 : Tous les frais connexes (déplacements, restauration y compris éventuels déplacements hors sites principaux...) **doivent être inclus.**



Les prix sont fermes pendant toute la période d'exécution du marché.

VI. Classement des offres

Les offres seront évaluées selon les critères suivants :

- **Compétences et références dans le domaine concerné : 20 %**
- **Méthodologie employée et engagement sur les délais de réalisation des prestations en routine et en urgence : 30 %**
- **Tarif : 50 %**

VII. Attribution de compétences

En cas de litige qui n'aurait pu être réglé à l'amiable, il est fait attribution de juridiction au Tribunal Administratif de NANTES, situé :

6 allée de l'Ile Gloriette – BP 24111 – 44041 NANTES Cedex

Tél. 02 40 99 46 00 – Fax 02 40 99 46 58

greffe-nantes@juradm.fr



LOT 1 - Réseau d'assistantes sociales

Merci de bien vouloir impérativement répondre aux questions suivantes :

- 1) Quels sont les moyens utilisés afin d'intervenir sur les différents sites de l'établissement (cf ANNEXE 1) ?
- 2) Pouvez-vous assurer un reporting trimestriel en fournissant des indicateurs en vue de faire vivre la politique d'action sociale de l'établissement ?
- 3) Assurez-vous un accompagnement et le conseil des directeurs territoriaux et/ou directeurs de sites pour garantir la bonne prise en charge des problématiques individuelles ou collectives ?
- 4) Quelle méthodologie employez vous et quels sont vos engagements sur les délais de réalisation des prestations **en routine** et **en urgence** ?
- 5) Pouvez-vous répondre favorablement à toute demande inopinée de l'établissement en cas de situation d'urgence (déplacement sur site) ?
- 6) Pouvez-vous nous désigner un coordinateur (personne privilégiée pour toute communication : rencontre physique ? téléphonique ?)



Propositions de prix

Lot 1 - Réseau d'assistantes sociales

	Prix unitaire HT	Observations
Coût unitaire par jour (minimum de 5h)		
Coût unitaire par 1/2 jour (minimum de 3 h)		
Coût intervention uniquement téléphonique		
Coût intervention déplacement hors site		
Coordination		

TVA applicable :

A le

Désignation du candidat
(raison sociale, SIRET, NAF, adresse et téléphone)

Nom, prénom et qualité du signataire
(cachet et signature)



LOT 2 - Réseau de soutien psychologique

Merci de bien vouloir répondre impérativement aux questions suivantes :

- 1) Quels sont les moyens utilisés afin d'intervenir sur les différents sites de l'établissement (cf ANNEXE 1) ?
- 2) Après intervention, quels sont vos délais de reporting auprès de la Direction des ressources humaines ?
- 3) Assurez-vous un accompagnement et le conseil des directeurs territoriaux et/ou directeurs de sites pour garantir la bonne prise en charge des problématiques individuelles ou collectives ?
- 4) Quels sont vos engagements sur les délais d'intervention ?
- 5) Pouvez-vous répondre favorablement à toute demande inopinée de l'établissement en cas de situation d'urgence ?
- 6) Pouvez-vous nous désigner un coordinateur (personne privilégiée pour toute communication) ?



Propositions de prix

Lot 2 - Réseau de soutien psychologique

	Prix unitaire HT	Observations
Prix unitaire par intervention téléphonique quelque soit le temps de communication		
Coût unitaire du déplacement par site à la demi-journée		
Coût unitaire du déplacement par site à la journée		

TVA applicable :

A le

Désignation du candidat
(raison sociale, SIRET, NAF, adresse et téléphone)

Nom, prénom et qualité du signataire
(cachet et signature)



Attestation sur l'honneur

Je soussigné

En qualité de

Agissant pour le compte de (société) :

..... (ou en mon nom propre)

Adresse :

.....

CERTIFIE SUR L'HONNEUR QUE :

- la société que je représente a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ;
- la société que je représente n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir ;
- la société que je représente n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles D 8222-5, D 8227-7, D 8222-8 du Code du travail.

Fait à le



ANNEXE 1 – Liste des sites*

Haras National de POMPADOUR & Pôle administratif	Route de Troche		19 230	ARNAC POMPADOUR
Haras National d'AURILLAC	Avenue de Julien		15 000	AURILLAC
Haras National de BESANCON	52 rue de Dôle	BP1919	25 020	BESANCON
CTP d'AMBOISE	Avenue Emile GOUNIN		37 400	AMBOISE
IFCE Délégation territoriale Hauts de France	5 rue Henri Daussy		80 000	AMIENS
Haras National de CLUNY	2 rue Porte des Prés		71 250	CLUNY
Site de CHAZEY SUR AIN Parc du cheval Rhône Alpes	Bât. Equipôle Le Luisard		01 150	CHAZEY SUR AIN
Haras National de COMPIEGNE	1 boulevard Victor Hugo		60 200	COMPIEGNE
Haras National de GELOS	1 rue du Maréchal Leclerc		64 110	GELOS
Haras National de LA ROCHE SUR YON	21 rue Galliéni	B.P. 317	85 008	LA ROCHE SUR YON Cedex
Haras National des BREVIAIRES	Route du Perray		78 610	LES BREVIAIRES
Haras National du LION D'ANGERS	Domaine de l'Isle Briand		49 220	LE LION D'ANGERS
Haras National du PIN	Le Pin au Haras		61 310	LE PIN AU HARAS
Haras National de MONTIER EN DER	Chemin Pré-Pêcheur		52 220	MONTIER EN DER
Haras National de RODEZ	Rue Eugène Loup		12 003	RODEZ



Haras National de ROSIERES AUX SALINES	1 rue Léon Bocheron		54 110	ROSIÈRES AUX SALINES
Haras National de SAINT-LÔ	Route de Paris	B.P. 360	50 010	SAINT LO
Haras National de SAINTES	2 avenue Jourdan		17 100	SAINTES
Haras National d' UZES	Chemin Mas de Tailles		30 700	UZES
Haras National de VILLENEUVE SUR LOT		B.P. 303	47 303	VILLENEUVE SUR LOT
Haras National de HENNEBONT	Rue Victor Hugo	B.P. 127	56 700	HENNEBONT
Haras National de LAMBALLE	Place du champ de foire	B.P. 10528	22 405	LAMBALLE
Station Expérimentale de CHAMBERET	La Valade		19 370	CHAMBERET

** ATTENTION en raison de la réforme de l'établissement, certains sites sont susceptibles d'être fermés ou transférés vers d'autres lieux géographiques en 2017-2018*



ANNEXE 2 – Liste des sites regroupés*

- Haras national de **Lamballe** et Haras national d'**Hennebont**
- Haras national du **Lion d'Angers** et Haras national de **La Roche sur Yon**
- Haras national des **Bréviaires** ; coordonnées et dates des permanences sociales communiquées au personnel du site IFCE Hauts de France basé à **Amiens**, du Haras national de **Compiègne** et des bureaux administratifs de **Paris**.
- Station expérimentale de **Chamberet** et **Site administratif / Haras national de Pompadour**
- Haras national de **Villeneuve sur Lot**, Haras national d'**Aurillac** et Haras national de **Rodez**
- Haras national de **Gelos** avec la possibilité du personnel du Haras national de **Tarbes** de contacter l'assistante sociale (cela concerne 2 agents)
- Haras national de **Rosières-aux-Salines** ; coordonnées et dates des permanences sociales communiquées au personnel du Haras national de **Montier en Der**
- Haras national de **Cluny** et site de **Chazey sur ain**

** ATTENTION en raison de la réforme de l'établissement, certains sites sont susceptibles d'être fermés ou transférés vers d'autres lieux géographiques en 2017-2018*